

Hotărârea nr. 27/ 19.12.2025

În conformitate cu prevederile:

- *Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023*, cu modificările și completările ulterioare,
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726 din 6 august 2024*,
- *Ordinului Nr. 6.055 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unitatilor de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educatiei nr. 5.726/2024*,
- *Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;
- *Legii nr. 53/2003 de aprobare a Codului Muncii, cu modificările și completările ulterioare*;
- *Legii nr. 9/ 2025, Legea bugetului de stat pe anul 2025*,
- *Ordinului Nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului de Control intern/managerial al entităților publice*:

În temeiul *Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E. nr. 6223/2023*, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul de administrație al Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” întrunit în ședința din data de 19.12.2025, hotărăște:

1. Se aprobă *documentele SCIM* pentru anul școlar 2026;
2. Se aprobă *Planul de achiziții* aferent anului financiar, la nivelul Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” 2026;
3. Se aprobă *PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind Angajarea, Lichidarea, Ordonanțarea și Plata cheltuielilor*, precum și organizarea, evidența și raportarea Angajamentelor Bugetare și Legale, cod procedură PO-CFC-06, conform prevederilor OMF nr.1140/2025
4. Se aprobă desemnarea responsabililor la nivelul unității pentru aplicarea ordinului nr. 1.140 din 14 iulie 2025 – *aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare*, începând cu 01.01.2026.
5. Se aprobă *Fișa de evaluare a personalului administrativ*, 2026;
6. Se aprobă *Planificarea Concediului de odihnă a personalului didactic auxiliar și administrativ*, pentru anul 2026;
7. Se aprobă suspendarea activității din instituția de învățământ în perioada vacanței de iarnă, respectiv 22 decembrie – 8 ianuarie;
8. Se aprobă *Comisia de mobilitate* la nivelul unității;
9. Diverse.

Director

Prof. RUSU Diana Maria

