

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT *ALEXANDRINA SIMIONESCU GHICA*
ADRESA: B-dul Calea Domnească, nr. 271, Târgoviște, Dâmbovița
Tel/Fax: 0345102236
Web: www.gradiasg.ro
E –mail: gradinita_asg@yahoo.com



Nr. 584/ 15.10.2024

Aprobat în ședința CA din data de 15.10.2024

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

REVIZUIT ÎN 15.10.2024

Discutat și aprobat în CA din
15.10.2024

**DIRECTOR:
RUSU DIANA- MARIA**

2022-2026

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1091/2014 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/2021, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME 5.726/06.08.2024;
- OUG nr.75 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr.87/2007, precum și cu prevederile celorlalte acte normative generale și speciale incidente;
- Curriculumul pentru educația timpurie a copiilor, 2019;
- Ordinul comun nr. 1002/MS/ 5057/MECTS/2015 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor în unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- O.M.E. 5154 / 2021 privind aprobarea -Metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- H.G nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinul M.E. nr. 4224 din 6.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Ordinul M.E. nr. 3694/2024 privind structura anului școlar 2024– 2025
- Ordinul M.E. nr. 6614/2024 privind aprobarea– Metodologiei -cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ
- OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară (HG nr.566/2022)
- Ordinul M.E. nr. 4628/2024 privind aprobarea Reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani
- O.U.G nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016.
- HG nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate (tichete sociale).
- Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) - Metodologia de exploatare a SIIIR este în curs de elaborare, urmând a fi aprobată prin ordin de ministru
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii, aprobată de guvern prin HG nr. 417/2015.
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

ARGUMENT

Grădinița cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” Târgoviște își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*.

În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specific, stabilirea priorităților, analiză critică a rezultatelor obținute la nivelul instituției. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspective cerințelor societății și economie bazate pe cunoaștere. Fiecare stat european are responsabilitatea în privința conținutului educației și a organizării sistemului educațional propriu.

Pe baza unei diagnoze realiste au fost stabilite obiective care au în vedere *Concluziile Consiliului European din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET” 2020)*. Criteriul de referință care vizează învățământul preșcolar se referă la **creșterea participării copiilor la educația preșcolară**.

În vederea creșterii participării la educația preșcolară ca bază pentru succesul educațional ulterior, în special în cazul celor provenind din medii dezavantajate.

Până în 2020, cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară ar trebui să beneficieze de educație preșcolară. De asemenea, grădinița își propune să prevină și să diminueze criza de adaptare a preșcolarilor la trecerea de la învățământul preșcolar la învățământul primar.

Strategiile de la Lisabona și Copenhaga (2002) aduc în fața statelor membre ale Uniunii Europene recomandări și orientări clare cu privire la mediul economic și social. În acest context, noile obiective și priorități stabilite pentru a governa activitatea țărilor membre ale UE în domeniul educațional, înregistrează o tendință elocventă între asigurarea calității, eficienței și permanentizării educației.

Evoluția rapidă a transformărilor ce apar în societatea contemporană aduce în fața sistemelor educaționale din țările UE cerințe de adaptare imediată și permanentă a practicilor și politicilor specifice acestui domeniu la nevoia de informare, cunoaștere și formare de-a lungul întregii vieți.

În ultimii ani, în întreaga Europă s-a pus un accent tot mai mare pe creșterea calității procesului de educație. La ora actuală, formarea continuă nu mai este înțeleasă ca o remediere a curențelor din formarea inițială, ci este concepută ca un proces ca un proces de lungă durată, de învățare permanentă a dobândit noi valențe.

Conform lui Jacques Delors, în condițiile unei lumi în permanentă mișcare, evoluția trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze și să își construiască propriul drum. Numai așa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, șansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educația trebuie organizată în jurul a 4 tipuri fundamentale de învățare, care pe parcursul vieții constituie pilonii cunoașterii.

- A învăța să știi, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoașterii;
- A învăța să faci, astfel încât individul să intre în relație cu mediul înconjurător;
- A învăța să trăiești împreună cu alții, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activitățile umane;
- A învăța să fii, un element important, ce rezultă din primele trei.

Eficientizarea actului educațional vizează grupele de preșcolari, directorii, personalul didactic și nedidactic, precum și capacitatea instituțională a unităților din învățământul preuniversitar de a răspunde în mod eficient noilor cerințe ale educației în mileniul III.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Scurt istoric

Grădinița cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” Târgoviște funcționează într-o clădire construită în 1875, lucru care poate fi citit pe plafonul exterior al holului. Această clădire se află în patrimoniul național al țării, datorită aspectului exterior, cât și al celui interior, în care se află picturi murale, basoreliefuri, sobe de teracotă venețiană lucrate manual, toate sub influența culturii sfârșitului de secol al XIX-lea.

După ce a fost donată statului, în perioada anilor 1956-1960, imobilul a fost destinat învățământului preșcolar (grădiniță), iar apoi, din martie 1973, până în prezent, funcționează ca unitate de învățământ preșcolar. În prezent, obiectivul este format din 2 clădiri și o anexă- arhivă. Clădirea are 8 săli de grupă/ dormitoare, 1 cabinet medical, 1 cabinet pentru consilierul școlar, 1 bibliotecă- hol, 1 birou director/cancelarie, 1 sală pentru servirea mesei preșcolarilor, 1 bloc alimentar, 1 bucătărie, 1 spălătorie, 1 călcatorie. Grupurile sanitare sunt modernizate, fiind amenajate și câte 2 cabine/ palier (băieți și fete) pentru copii.

Din toamna anului 2018, curtea grădiniței a primit o nouă față- s-a amenajat un loc de joacă modern cu aparate de joacă, groapă de nisip, suprafața fiind acoperită cu tartan și pavaj exterior. S-au schimbat gardurile limitrofe cu vecinii, s-au montat poartă nouă și gard pe str. Cpt. Andreescu, s-a asfaltat curtea parțial, s-a amenajat o suprafață cu spațiu verde, s-a vopsit clădirea veche, s-au toaletat copacii.

În anul 2023 s-a dat în folosință un nou corp de clădire al grădiniței situat în cartierul Sagricom care este compartimentat astfel: 3 săli de grupă, 1 cabinet metodic, un birou administrativ, o sală de mese, 1 bucătărie, 1 cabinet medical, 1 izolator, 1 spațiu pentru spălătorie și călcatorie. În această clădire își desfășoară activitatea 2 grupe de preșcolari și o grupă de antepreșcolari.

Resursele informationale in derularea activitatilor cadrelor didactice utilizeaza sistemul informatizat (softuri educationale), toate grupele avand calculatoare proprii si conectare la Internet.

Analiza calitativă și cantitativă a informațiilor

➤ *De tip cantitativ:*

1. Populatia scolara

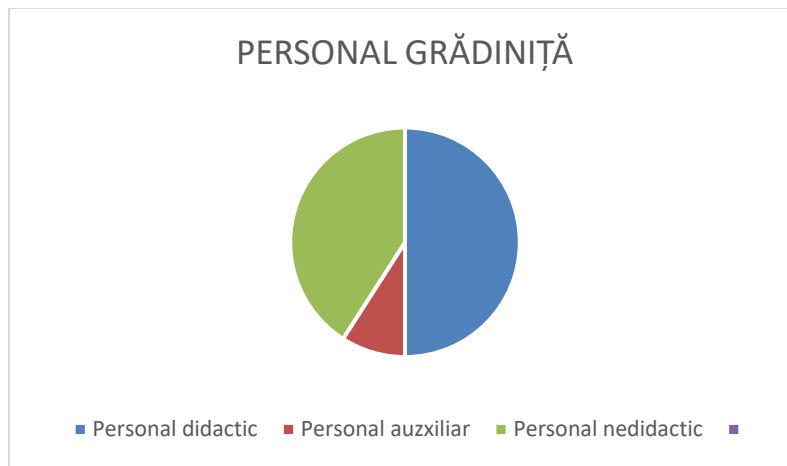
- număr de copii - 241
- vârsta copiilor: 2 - 6 ani
- număr de grupe preșcolare - 10 (mică - 2 grupe, mijlocie -4 grupe, mixtă-1 grupă, mare -3 grupe, toate în alternativa educațională Step by Step)
- număr grupe antepreșcolare- 1 grupă mare

2. Indicator de evaluare a performanței

- frecvență foarte bună- peste 200 de copii prezenți zilnic.

3. Personalul grădiniței (43 norme)

- ❖ personal de conducere = 1 cadru didactic
- ❖ personal didactic = 22 cadre didactice
- titulare: 18
- detașate: 1
- suplinitoare: 4
- studii medii – 3 cadre didactice
- studii universitare= 12 cadre didactice (profesor- educație timpurie)
- studii postuniversitare= 8 cadre didactice (profesor- educație timpurie)
 - Gradul didactic I – 11 cadre didactice
 - Gradul didactic II – 5 cadre didactice
 - Definitivat – 4 cadre didactice
 - Debutante- 3 cadre didactice
- Gradatii de merit = 6 (4 cadre didactice, 2 –personal didactic auxiliar)
- Consilier școlar, profesor logoped;
 - ❖ Personal didactic auxiliar
- administrator financiar = 1 normă
- administrator de patrimoniu = 1 normă
- personal didactic auxiliar- 4 infirmieri
 - ❖ personal nedidactic -14 norme
- asistente medicale= 4 (angajate ale D.A.S. Dâmbovița)
- ajutoare de educatoare= 10 (angajate ale Fundației “Inima de copil”)



Unitatea noastră dispune de material didactic modern:

- calculatoare/ laptop-uri;
- imprimante multifuncționale;
- fax;
- televizoare;
- table interactive;
- video;
- dvd player;
- videoproiector;
- aparat de fotografiat- digital;
- copiator xerox;
- aparate pentru arcuit și laminat;
- mobilier ergonomic (vitrine, măsuțe, scaunele);
- material didactic estetic și funcțional;
- fond de carte: 781 cărți înregistrate (biblioteca)

➤ ***De tip calitativ:***

- Managementul grădiniței este asigurat de către directorul unității în colaborare cu Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral
- Comunicarea dintre conducerea grădiniței și întregul personal este bună, practicându-se o conducere flexibilă, bazată pe valori cum ar fi: respectul reciproc, încredere, empatie, colaborare.

- Interesul cadrelor didactice pentru perfecționarea continuă prin participarea la activitățile Comisiei de Curriculum, a Cercurilor pedagogice și la cursuri acreditate sau neacreditate, desfășurate de Casa Corpului Didactic Dâmbovița sau alte instituții
- În cadrul Comisiei de Curriculum, grădinița a colaborat cu Școala “Ioan Alexandru Bratescu-Voinesti”, cu Colegiul National Constantin Cantacuzino, cu Facultatea de Științele Educației.
- Relațiile sunt de colegialitate, respect reciproc, muncă în echipă
- Personalul este bine pregătit profesional, calificat
- Ambianța din unitatea preșcolară este plăcută și propice activității intelectuale
- Situația materială și socială a copiilor este foarte bună, aceștia provenind din familii organizate. Fundația “Inimă de copil” are o activitate deosebită, sprijinind toate acțiunile grădiniței, inclusiv îmbogățirea bazei didactico-materiale a acesteia.
- Primul număr al revistei grădiniței “Inima de copil” a apărut în ianuarie 2010, având ISSN 2065-5762.
- Cadrele didactice s-au preocupat dintotdeauna de perfecționarea lor continuă, publicând în acest sens articole, studii de specialitate și lucrări de cercetare.

Cultura organizațională

Climatul organizației este unul stimulat, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Valorile dominante ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal.

Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.

Analiza complexă a comunității

➤ **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A CALITĂȚII**

- ♣ Rezultate școlare bune și foarte bune la clasa pregătitoare și procent mare de integrare în rândul copiilor;
- ♣ Numărul mare de cereri la înscrierea copiilor în grădiniță
- ♣ Fără absenteism
- ♣ Activități sociale și culturale
- ♣ Permanent s-a urmărit satisfacerea cerințelor părinților într-o măsură cât mai mare
- ♣ Multe concursuri la care s-au obținut rezultate bune și foarte bune de către copiii participanți
- ♣ Proiecte educaționale și parteneriate locale derulate cu și pentru preșcolari, pentru socializarea și responsabilizarea lor viitoare.

➤ **INSTRUMENTE DE DIAGNOZĂ:**

□ **ANALIZA SWOT**

1. CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației, analizate și evaluate periodic;</p> <p>Activități didactice de calitate bazate pe sugestii metodice prevăzute de legislația în vigoare</p> <p>Personalul didactic este preocupat să publice resurse educaționale deschise pe site-ul ISJ;</p> <p>Competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeelelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare față în față/online;</p> <p>Utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă (observarea sistematică, proiectul, portofoliul);</p> <p>Existența platformelor educaționale online (Classroom) la nivelul unității de învățământ;</p> <p>Integrarea resurselor digitale în desfășurarea activităților, utilizarea unei game variate de aplicații digitale pentru predare, învățare și evaluare în activitățile desfășurate;</p> <p>Utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale preșcolarilor;</p> <p>Implementarea unor proiecte E-Twinning care au ca rezultate/ produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare;</p> <p>Derularea proiectului Ovidiu.Ro <i>Citește-mi 100 de povești!</i>;</p>	<p>Slaba preocupare pentru derularea zilnică a activităților integrate a anumitor cadre didactice;</p> <p>Respectarea parțială a prevederilor recomandate de alternativa educațională Step by Step;</p> <p>Dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a copiilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale;</p> <p>Cadre didactice ce necesită instruire în implementarea Curriculum-ului în ceea ce privește planificarea pe competențe;</p> <p>Diferențierea învățării- insuficienta adaptare a Curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de preșcolari;</p> <p>Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității preșcolarilor;</p> <p>Necesitatea de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice din unitate privind diverse aspecte metodice din didactica de specialitate.</p> <p>Dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare online;</p> <p>Experiența redusă a anumitor educatoare (debutante) în actul didactic.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Pentru fiecare nivel de vârstă, grădinița dispune de întreg cadrul curricular (planuri de învățământ, programe pentru CDEOȘ, auxiliare curriculare, ghiduri pentru aplicare, îndrumătoare)</p> <p>Reconfigurarea Curriculumului, prin centrarea acestuia</p>	<p>Insuficienta cunoaștere a Curriculumului național, a Scrisorii metodice, dezinteresul anumitor cadre didactice pentru a se documenta, deși există Centre de Resurse pentru Educație și Dezvoltare în oraș;</p> <p>Lipsa corelațiilor logice dintre obiective –</p>

<p>asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor-cheie; Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; Crearea unor resurse educaționale deschise cu conținut digital; Existența resurselor specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizarea aplicațiilor digitale/ platforme</p>	<p>conținuturile învățării- strategii didactice</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

2. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Personal calificat, cu studii superioare 90%; 4 gradații de merit, 1 proiect Socrates; 21 cadre didactice titulare la catedră; Normare corespunzătoare cu personal didactic prin raportare la numărul de copii înscriși. Interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice- 11 educatoare cu gradul didactic I; 5 cadre didactice cu gradul didactic II; 4 definitivat; Implicarea în motivarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților online cu preșcolarii, prin feedback constructiv acordat; Preocuparea cadrelor didactice pentru diseminarea de bune practici specifice învățării, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență organizate online; Interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul cercului pedagogic;</p>	<p>Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu preșcolarii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; Nivelul insuficient al competențelor digitale ale cadrelor didactice, necesare în învățare; Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; Interesul scăzut al părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale; Număr insuficient de norme pentru activitățile nedidactice din grădinițe;</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD D-ța. Menținerea interesului sporit pentru înscriere și creșterea anuală a numărului de copii înscriși; Expertiză în domeniu acordată personalului- existența unui formator/responsabil cerc/metodist în grădiniță; Posibilitatea derulării unor programe postuniversitare/de doctorat. Existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare;</p>	<p>Fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; Tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; Lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină frecvență redusă; Comunicare/colaborare deficitară între anumiți părinți și grădiniță.</p>

3. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Clădirea nouă dată în folosință finalizată prin PNDL. Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a activității instructiv-educative (11 săli de grupă/ dormitor, 6 cabinete metodice, birou director/ cancelarie, birou administrator/ contabil, cabinet medical, cabinet consilier psihopedagogic, spațiu destinat arhivării documentelor, spații destinate servirii mesei). Lucrări capitale, curente, reparație curățenie și igienizare. Obținerea de fonduri extrabugetare (donații, sponsorizări). Derularea în grădiniță a unor programe educaționale, prin fonduri extrabugetare. Mobilier ergonomic adecvat particularităților de vârstă ale</p>	<p>Buget nealocat personalului didactic și didactic auxiliar pentru desfășurarea programelor de formare, ca urmare a analizei de nevoi a instituției. Inexistența unei săli de sport; Lipsa unei săli multifuncționale/a unei cancelarii. Săli de clasă cu suprafețe neconforme (clădirea veche) cu standardele impuse; Lipsa de fonduri pentru proiecte, aprobate CAEN, derulate de grădiniță. Neconcordanță între bugetul alocat grădiniței și cheltuielile acesteia;</p>

<p>copiilor.</p> <p>Existența unui mobilier adecvat vârstei preșcolarilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor preșcolarilor;</p> <p>Amenajarea, în sala de grupă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor;</p> <p>Asigurarea resurselor specifice educației financiare prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României;</p> <p>Buget alocat pentru decontul navei personalului didactic, metodiștilor, membrilor comisiilor în examenele naționale (bacalaureat, definitivat, titularizare).</p> <p>Conexiunea la internet a unității de învățământ- asigurarea unei comunicări eficiente cu I.S.J (site)</p>	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Îmbunătățirea bazei materiale prin antrenarea părinților în activități care vizează dezvoltarea acestora.</p> <p>Încheierea de contracte de sponsorizare.</p> <p>Existența și implicarea Fundației Umanitare <i>Inimă de copil</i>, cadrul legal prin care se obțin sponsorizări și donații;</p> <p>Identificarea și implicarea unor agenți economici, ONG-uri și alți parteneri în derularea unor proiecte educaționale.</p> <p>Posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU;</p> <p>Sprrijinirea preșcolarilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</p>	<p>Desele schimbări legislative; lipsa unor programe coerente de reformă în domeniul educației;</p> <p>Finanțare insuficientă- costul standard /elev.</p> <p>Scăderea interesului pentru sponsorizări al activităților educative;</p> <p>Întârzierea cu plata contribuției zilnice pentru hrană a anumitor părinți;</p> <p>O eventuală recesiune economică poate influența negativ bugetele locale, implicit bugetul grădiniței.</p> <p>Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.</p>

4. DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Activități susținute în comunitate pentru promovarea imaginii instituției ca unitate de învățământ de prestigiu;</p> <p>Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități formale/ informale, extracurriculare (acțiuni caritabile și de voluntariat cu cămine de batrâni, centre sociale).</p> <p>Colaborarea grădiniței cu școala pentru dezvoltarea aptitudinii de școlarizare;</p> <p>Derularea unor activități/ schimburi de experiență în cadrul unor programe interșcolare.</p> <p>Disponibilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul grădiniței prin programe și acțiuni specifice (Biserică, Poliție).</p> <p>Interesul unității pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare prin accesarea fondurilor nerambursabile;</p> <p>Comunicarea cu mass-media locală.</p>	<p>Insuficiente proiecte de parteneriat educațional;</p> <p>Slaba documentare despre parteneri duce la alegerea unui proiect sau a unei activități neadecvate;</p> <p>Analiza de nevoi deficitară, în vederea întocmirii calendarului de activități educative ale grădiniței;</p> <p>Implicarea parțială/ neimplicarea/ neasumarea integrată a responsabilităților unor cadre didactice în derularea proiectelor grădiniței;</p> <p>Supraaglomerarea activităților educative din mai multe parteneriate în perioade scurte;</p>
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<p>Buna colaborare între toate compartimentele grădiniței, precum și între conducere și instituțiile publice cu care colaborează grădinița: ISJ, CCD, Primărie, agenții economici, partenerii sociali;</p> <p>Structura activă/ dinamică a unor membrii ai comitetelor de părinți pe grădiniță, pe grupe.</p> <p>Interesul crescut exprimat de cadrele didactice din unitate pentru derularea unor proiecte locale/ internaționale.</p> <p>Posibilități multiple pentru cadrele didactice de a se informa în legătură cu noutățile privind aplicarea proiectelor de reformă în învățământ (legislația școlară, presă, televiziune, internet.)</p> <p>Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană</p>	<p>Derularea deficitară a activităților din parteneriate poate diminua rezultatele așteptate.</p> <p>Influența negativă socială și a mass-mediei poate determina familia să opteze pentru altă grădiniță.</p> <p>Timpul limitat al părinților poate duce la slaba implicare a acestora în viața grădiniței.</p> <p>Rezilierea contractelor cu furnizorii de servicii.</p>

<p>și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile;</p> <p>Implicarea mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional;</p> <p>Accesarea de fonduri europene de către Primărie pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de grădinițe (Sagricom)</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

□ **ANALIZA PESTE**

Învățământul, ca prioritate națională, cuprinde și învățământul preșcolar încadrat funcțional reformei ce se desfășoară în toate sectoarele de activitate.

Statul susține grădinița asigurând în felul acesta realizarea principiului ”Educație pentru toți”. Programele de educație timpurie au ca scop colaborarea dintre mai mulți factori sociali, politici, educaționali în vederea cuprinderii tuturor copiilor în sistemul de învățământ, fără discriminare.

categorie de factori/ nivel	Politici	Economici	Sociali	Tehnologici	Ecologici
local	<p>Autoritățile locale sunt interesate de dezvoltarea grădiniței.</p> <p>Primăria Târgoviște este interesată de dezvoltarea și modernizarea infrastructurii din învățământ, accesând în acest sens fonduri europene necesare derulării unor proiecte .</p> <p>Autoritățile locale consideră grădinița un partener real și dezvoltă împreună numeroase acțiuni și evenimente.</p> <p>Grădinița beneficiază de sprijinul autorităților, dar fondurile alocate sunt insuficiente</p>	<p>La nivelul localității câteva unități economice importante la nivel național asigură dezvoltarea în continuare a industriei orașului.</p> <p>Localitatea , fostă cetate de scaun, are un potențial turistic deosebit, reprezentat de Curtea Domnească, Turnul Chindiei, Mănăstirea Dealu, Biserica Domnească Mare, Biserica Sf. Vineri, Biserica Stelea, Muzeul Tiparului și al Cărții Românești Vechi etc.</p> <p>Deschiderea agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este redusă.</p>	<p>Populația are un nivel de trai satisfăcător.</p> <p>Mulți părinți sunt preocupați de calitatea actului educațional și colaborează bine cu instituțiile de învățământ.</p>	<p>Consiliul local și Primăria se preocupă de accesarea de fonduri pentru mai buna dotare a unității școlare, prin diverse programe de finanțare.</p> <p>Sistemul de comunicare este modernizat, grădinița având acces la mijloacele moderne de comunicare (fax, telefon, Internet)</p>	<p>Gradul de poluare este ridicat, în special în nordul orașului, unde concentrația maximă admisă de pulberi respirabile este mult depășită.</p> <p>Localitatea dispune de rețea de salubritate care include și unitățile de învățământ.</p> <p>La nivelul orașului există preocupare pentru colectarea selectivă a deșeurilor.</p> <p>Marii poluatori au implementat programe pentru reducerea noxelor din aer, precum și pentru reducerea poluării fonice.</p>

județean	<p>Adresabilitatea unității noastre școlare depășește sfera locală, spre județeană.</p> <p>Există un interes constant al grădiniței pentru dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții de învățământ.</p> <p>Grădinița este apreciată la nivel județean de ISJ, ceea ce facilitează dezvoltarea de proiecte în parteneriat.</p>	<p>La nivel județean există probleme serioase economice.</p> <p>Autoritățile județene sunt interesate de dezvoltarea economică a județului .</p> <p>Se reabilitează zona din punct de vedere turistic, ceea ce poate determina creșterea interesului diverșilor posibili parteneri pentru dezvoltarea de proiecte cu grădinița sau alte instituții din educație.</p>	<p>Există un interes în creștere al Poliției, ANPDC, ISJ Dâmbovița, Consiliul Județean, AJOFM, Biblioteca Județeană de a dezvolta proiecte și acțiuni destinate rezolvării problemelor sociale.</p>	<p>Contextul regional are o mare influență în ceea ce privește susținerea învățământului modern.</p> <p>La nivel județean sunt inițiate și implementate un număr foarte mare de proiecte destinate dezvoltării competențelor digitale ale populației.</p>	<p>Factorii de decizie de la nivel județean sunt interesați de îmbunătățirea calității mediului.</p> <p>Există programe destinate educației pentru dezvoltare durabilă.</p> <p>Există concursuri și programe județene care încurajează participarea grădinițelor la îmbunătățirea mediului.</p>
național	<p>Există cadrul legislativ pentru buna funcționare a grădiniței.</p> <p>Există curriculum-ul național.</p> <p>Există standardele naționale care impun asigurarea și evaluarea calității.</p> <p>Există programe și proiecte care permit dezvoltarea resurselor umane și materiale ale grădiniței.</p> <p>Numeroasele schimbări politice, la nivel central creează discontinuitate în abordarea educației .</p>	<p>Învățământul nu este suficient finanțat.</p> <p>Criza economică determină investiții insuficiente în grădinițe.</p> <p>Noua lege a educației permite finanțarea suplimentară acordată de ME în condițiile în care unitatea școlară are rezultate deosebite în domeniul incluziunii sociale și al performanțelor școlare.</p>	<p>Scăderea demografică determină scăderea generală a populației școlare.</p> <p>Starea economiei și politicile școlare aplicate determină, la rândul lor, scăderea populației școlare.</p>	<p>Se implementează programe de rehabilitare a grădinițelor.</p>	<p>Strategia de Dezvoltare Durabilă pentru o Uniune Europeană extinsă , are ca obiectiv general îmbunătățirea continuă a calității vieții pentru generațiile prezente și viitoare prin crearea unor comunități sustenabile, capabile să gestioneze și să folosească resursele în mod eficient și să valorifice potențialul de inovare ecologică și socială al economiei în vederea asigurării prosperității, protecției mediului și coeziunii sociale.</p> <p>România dezvoltă numeroase programe destinate promovării principiilor dezvoltării durabile.</p>

PRIORITĂȚI EDUCAȚIONALE ALE GRĂDINIȚEI

- ✓ Organizarea unui învățământ care să corespundă standardelor naționale și ale alternativei educaționale Step by Step;
- ✓ Crearea unui mediu educațional la nivelul grădiniței ca parteneri egali în educație;
- ✓ Proiectarea și derularea unor proiecte centrate pe copil;
- ✓ Optimizarea relației educatoare-copil;
- ✓ Implicarea părinților în programul grădiniței ca parteneri egali în educația copiilor;
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare;
- ✓ Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitatea de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și managerial

STRATEGIA

VIZIUNEA: *“Împreună educăm copii fericiți!”*

MISIUNEA: *Grădinița cu program prelungit “Alexandrina Simionescu Ghica” Târgoviște oferă un act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități independente și creative a copiilor dumneavoastră în vederea adaptării cu succes la viața școlară și socială!*

ȚINTE STRATEGICE:
❖ TINTA NR. 1: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ACTULUI DIDACTIC CU PREȘCOLARII PRIN ASIGURAREA STĂRII DE BINE ÎN GRĂDINIȚĂ
❖ TINTA NR. 2: ASIGURAREA UNUI CLIMAT EDUCAȚIONAL OPTIM ÎNVĂȚĂRII PRIN DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE ȘI MODERNIZAREA SPAȚIULUI GRĂDINIȚEI
❖ TINTA NR. 3: DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR GRĂDINIȚEI
❖ TINTA NR. 4: IMPLEMENTAREA UNOR PROIECTE ȘI PARTENERIATE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE ÎN INTERESUL DEZVOLTĂRII HOLISTICE A PREȘCOLARILOR GRĂDINIȚEI

TINTA NR. 1: Îmbunătățirea calității actului didactic cu preșcolarii prin asigurarea stării de bine în grădiniță

Motivarea alegerii țintei:

- activitățile didactice sunt elaborate în concordanță cu noul curriculum pentru învățământ preșcolar și conform nevoilor și dorințelor preșcolarilor;

- centrarea activităților pe nevoile preșcolarilor, urmărind formarea competențelor de bază pentru fiecare copil, în funcție de capacitățile acestuia;
- planificarea unor activități de inovare și dezvoltare (Design Thinking) de către cadrele didactice, ce urmăresc întărirea legăturii cu familia și dezvoltarea competențelor preșcolarilor necesare mediului școlar și social;
- dezvoltarea unor noi servicii educaționale, “reproiectarea” grădiniței în contextul schimbărilor actuale și creșterea capacității grădiniței de a răspunde la necesitățile schimbării continue;
- formarea cadrelor didactice prin participarea în cadrul proiectelor Erasmus, în vederea predării într-o dimensiune europeană.

Resurse strategice

Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ preșcolari; ▪ părinți; ▪ personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic; ▪ reprezentanți ai comunității locale; ▪ inspectori școlari, metodiști, formatori, mentori.
Resurse materiale și financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mijloace audio-vizuale; ▪ birotică și consumabile; ▪ material didactic; ▪ mobilier adecvat vârstei preșcolare; ▪ aparate de joacă pentru activități în aer liber; ▪ auxiliare didactice.
Resurse informationale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ accesarea diferitelor site-uri; ▪ comunicare periodică prin e-mail; ▪ consultarea unor articole/ publicații de specialitate on-line; ▪ site-ul CJRAE.
Resurse de experiență și expertiza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ reprezentanți CJRAE, profesori de asistență psiho-pedagogică, logopezi ▪ inspectori de specialitate
Resurse de timp	conform datelor din planurile operaționale (2022-2026)
Resurse de autoritate și putere	ME, ISJ, CJRAE, CCD, ARACIP, Primaria.

Opțiuni strategice pentru atingerea tintei

Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> - aplicarea noului curriculum și a CDEOȘ-ului, cu scopul formării competențelor de bază; -proiectarea activităților extracurriculare și includerea tuturor copiilor într-o formă de activitate; -practicarea unei educații timpurii fundamentată pe dezvoltarea socio-emoțională, cu accent pe valori acceptate. -planificarea unor activități de inovare și dezvoltare (Design Thinking);
Dezvoltarea resurselor umane	-dezvoltarea profesională a resurselor umane în vederea dimensionării conceptuale a strategiilor de predare- învățare realizând un acord optim între competențele necesare și cele reale, în funcție de nevoile organizației.

	-formarea cadrelor didactice în vederea predării într-o dimensiune europeană.
Devoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	-atragerea de resurse financiare necesare creării unui mediu educațional adaptat standardelor de calitate; -atragerea de resurse alternative de finanțare care să satisfacă nevoile de finanțare și dezvoltare a instituției.
Dezvoltarea relațiilor comunitare	-adaptarea ofertei de servicii ale grădiniței la nevoile și cerințele comunității; -dezvoltarea unui parteneriat comunitar bazat pe implicare, eficiență și calitate, în consens cu exigențele comunității, printr-un marketing adaptat nevoilor acestora

Rezultate așteptate:

- implementarea cu succes a noului curriculum de către toate cadrele didactice ale unității;
- creșterea gradului de implicare a factorilor responsabili în acțiunile grădiniței;
- formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, cu deprinderi de muncă în echipă, cu scopul de a îmbunătăți prestația didactică, de a centra întregul demers educațional pe nevoile copiilor, ritmurile de învățare și achizițiile acestora;
- stimularea interesului personalului grădiniței pentru propria formare, încurajând participarea la programe de dezvoltare și perfecționare profesională, în vederea eficientizării activității didactice;
- în unitate există 1 cadru didactic responsabil cerc pedagogic, 1 cadru didactic metodist ISJ, 3 formatori;
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;

ȚINTA NR. 2: Asigurarea unui climat educațional optim învățării prin dezvoltarea bazei didactico-materiale și modernizarea spațiului grădiniței

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice;
- misiunea grădiniței are în vedere ca fiecare copil să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, satisfăcând nevoia fiecăruia de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative;

- activitatea grădiniței trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice

Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ personalul grădiniței; ▪ preșcolarii; ▪ părinții; ▪ autoritățile locale; ▪ alți parteneri sociali.
Resurse materiale și financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ resurse bugetare; ▪ susținere financiară din partea Fundației “Inimă de copil” ▪ resurse extrabugetare provenite din implementarea altor proiecte cu finanțare nerambursabilă; ▪ resurse extrabugetare; ▪ sponsorizări, donații; ▪ echipamente, consumabile; ▪ material și mijloace de învățământ; ▪ dotări material: mobilier.
Resurse informaționale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ proiectul de dotări existent la nivelul grădiniței; ▪ legislație specifică privind achizițiile publice (OUG 34/2006); ▪ site-uri: Primăria Municipiului Târgoviște, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia etc; ▪ oferte ale furnizorilor de echipamente didactice.
Resurse de experiență și expertiză	<ul style="list-style-type: none"> ▪ echipa managerială; ▪ președintele Fundației “Inimă de copil”; ▪ membrii Consiliului de administrație; ▪ membrii Comisiei de achiziții; ▪ contabil șef; ▪ juristul ISJ Dâmbovița.
Resurse de timp	<ul style="list-style-type: none"> ▪ alocate anual pentru: <ul style="list-style-type: none"> - implementarea unei politici coerente privind achizițiile; - identificarea necesarului de materiale/echipamente didactice pe arii curriculare; - elaborarea proiectului de dotare didactico-materială și modernizare a spațiului grădiniței; - elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli; - atragerea de resurse extrabugetare.
Resurse de autoritate și putere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Primăria, Consiliul Local; ▪ ISJ Dâmbovița; ▪ Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia; ▪ Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Opțiuni strategice pentru atingerea tinte

Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asigurarea condițiilor materiale pentru aplicarea curriculum-ului. ▪ Creșterea calității actului educațional prin îmbunătățirea bazei didactico-materiale la nivelul instituției.
Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informarea corectă și completă a tuturor „actorilor” implicați în susținerea actului educațional, motivarea/mobilizarea acestora pentru dezvoltarea și dotarea spațiilor școlare. ▪ Formarea personalului grădiniței pentru atragerea de fonduri extrabugetare.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formarea specifică prin programe acreditate a personalului implicat în achizițiile publice. ▪ Implicarea personalului grădiniței în acțiuni de atragere de fonduri extrabugetare în vederea dotării școlii cu materiale și echipamente.
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dotarea cu mobilier a sălilor de grupă care nu au beneficiat de mobilier nou. ▪ Dotarea cu mijloace didactice și material didactic a sălilor de grupă. ▪ Atragerea de resurse extrabugetare prin: <ul style="list-style-type: none"> - Proiecte cu finanțare nerambursabilă; - Sponsorizări, donații; - Colaborarea cu Fundația “Inimă de copil”.
Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expertiză tehnică din partea ISJ Dâmbovița și Primăria Municipiului Târgoviște pentru monitorizarea și evaluarea execuției proiectului “Consolidare, reabilitare, extindere, modernizare” ▪ Colaborare permanentă cu Primăria Municipiului Târgoviște pentru finanțarea obiectivelor propuse ▪ Stabilirea de relații contractuale cu finanțatori și executanți (local-național) ▪ Dezvoltarea de proiecte/parteneriate cu instituții din comunitate care să vizeze și dezvoltarea bazei didactico-materială a grădiniței.

Rezultate așteptate:

- elaborarea și implementarea proiectului de achiziții al grădiniței;
- modernizarea întregului spațiu școlar și reorganizarea acestuia;
- achiziționarea de materiale și mijloace didactice adecvate pentru toate disciplinele școlare;
- creșterea cu 10 % a fondului de carte;
- participarea a cel puțin 8 cadre didactice la cursuri de formare pe problematica scrierii de proiecte și accesării de fonduri europene ;
- cel puțin o echipă care să scrie proiecte prin care să atragem fonduri nerambursabile;
- implicarea Fundației “Inimă de copil” în dezvoltarea bazei didactico-materiale a grădiniței;
- creșterea ponderii resurselor extrabugetare

ȚINTA NR. 3: DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR GRĂDINIȚEI

Motivarea alegerii țintei:

- formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, cu deprinderi de muncă în echipă, cu scopul de a îmbunătăți prestația didactică, de a centra întregul demers educacional pe nevoile copiilor, ritmurile de învățare și achizițiile acestora;
- stimularea interesului personalului grădiniței pentru propria formare, încurajând participarea la programe de dezvoltare și perfecționare profesională, în vederea eficientizării activității didactice;
- finalizarea unor cursuri de formare pentru îmbunătățirea competențelor de utilizare TIC în lucrul cu preșcolarii, a cel puțin 30% din cadrele didactice;

- în unitate există 1 cadru didactic responsabil cerc pedagogic, 1 cadru didactic metodist ISJ, 3 formatori;
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor.
- formarea la nivel european a 20% din numărul cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și personale.

Resurse strategice

Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ preșcolari; ▪ părinți; ▪ personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic; ▪ reprezentanți ai comunității locale; ▪ inspectori școlari, metodiști, formatori, mentori .
Resurse materiale și financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mijloace audio-vizuale; ▪ birotică și consumabile; ▪ contravaloarea cursurilor; ▪ decontarea transportului; ▪ dotarea cu spați; ▪ remunerarea formatorilor.
Resurse informaționale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ accesarea site-uri; ▪ comunicare periodică prin e-mail ▪ consultarea unor articole/ publicații de specialitate on-line sau prin împrumutul de la bibliotecă.
Resurse de experiență și expertiză	<ul style="list-style-type: none"> ▪ formatori județeni, naționali; ▪ inspectori de specialitate; ▪ profesori universitari.
Resurse de timp	<ul style="list-style-type: none"> ▪ conform graficului de perfecționare întocmit.
Resurse de autoritate și putere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ME, ISJ, CCD, ANPCDEFP, ARACIP, Fundatia „Inima de copil”.

Opțiuni strategice pentru atingerea țintei

Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> ▪ abordarea curriculumului național și a CDEOȘ-lui în vederea realizării educației centrate pe copil prin pregătirea corespunzătoare prin cursuri de formare, activități de perfecționare a cadrelor didactice.
Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dezvoltarea competențelor personalului didactic și nedidactic prin: <ul style="list-style-type: none"> - identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice; - stimularea participării acestora la programe de formare continuă; - înscrierea și participarea cadrelor didactice la grade didactice; - cursuri de formare, sesiuni și conferințe științifice; - continuarea studiilor la nivel postuniversitar.
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; ▪ implicarea locației grădiniței în găzduirea unor acțiuni cu caracter de formare și perfecționare
Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice, personalul auxiliar și nedidactic; ▪ mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative

Rezultate așteptate:

- cel puțin 30% din cadrele didactice să finalizeze cursuri de formare pe tematica diversității, interculturalității în educație, utilizare TIC și a lucrului cu preșcolarii cu CES;
- dezvoltarea competențelor profesionale conform standardelor de pregătire profesională la cel puțin 70% din personalul didactic;
- atingerea standardelor de dezvoltare de către cel puțin 85% dintre preșcolari, conform reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului;
- toate cadrele didactice vor acumula în intervalul curent de formare 90 de credite transferabile rezultate din activitățile de formare și perfecționare;
- cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui preșcolar;
- cel puțin 40% din numărul cadrelor didactice să se implice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică.

ȚINTA NR. 4: IMPLEMENTAREA UNOR PROIECTE ȘI PARTENERIATE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE ÎN INTERESUL DEZVOLTĂRII HOLISTICE A PREȘCOLARILOR GRĂDINIȚEI

Motivarea alegerii țintei:

- familiile preșcolarilor sunt dispuse să se implice în viața copilului- grădiniță, comunitate;
- grupele de preșcolari din grădiniță sunt în alternativa educațională Step by Step- unul din principiile acestuia fiind- legătura strânsă cu familiile preșcolarilor;
- există posibilitatea derulării unor activități de educație parentală- educatoarele fiind instructori de părinți pentru programul național *Educați așa!*.
- implementarea unor proiecte educaționale, naționale: *Educație pentru valori - Joc, respect și bucurie!, Săptămâna verde, Școala altfel;*
- crearea și cultivarea unor practici educative de calitate de către cadrele didactice din fiecare instituție de educație timpurie, având în vedere valori sociale, morale, etice, spirituale, care stau la baza personalității umane;
- abordarea inter și transdisciplinară a realității înconjurătoare și formarea unor comportamente responsabile față de mediul înconjurător (schimbări climatice, protecția mediului, educație durabilă);
- implementarea unor parteneriate Erasmus și E-twinning în grădiniță prin accesarea platformelor europene;
- implementarea programelor naționale inițiate de Ministerul Educației și a proiectelor europene din cadrul programelor UE în domeniul educației și formării profesionale și coordonarea activității echipelor de proiect din unitatea de învățământ;

Resurse strategice**Resurse umane**

- preșcolari, părinți, personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, reprezentanți ai comunității locale

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ cadre didactice – instructori de părinți- Educați așa!
Resurse materiale si financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mijloace audio-vizuale, birotică și consumabile, material didactic, auxiliare didactice ▪ amenajarea unor spații corespunzătoare desfășurării activităților comune cu familiile copiilor ▪ utilizarea materialelor naturale și reciclabile în activitățile didactice pentru reducerea poluării și promovarea educației sustenabile
Resurse informationale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ accesarea site-uri, consultarea unor articole/ publicații de specialitate on-line
Resurse de experienta si expertiza	<ul style="list-style-type: none"> ▪ medici, asistente medicale, profesori consilieri CJRAE, formatori, voluntari ▪ inspectori de specialitate
Resurse de timp	<ul style="list-style-type: none"> ▪ conform datelor din graficul parteneriatului cu familia/ grupă programul Săptămâna verde/ proiectarea activităților săptămânale cu copiii, ținând cont de valoarea selectată din lista de valori ▪ în anul școlar 2023-2024/ 2024-2025 se va urmări implicarea în proiecte europene;
Resurse de autoritate si putere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ MEC, ISJ, CCD, ARACIP, Primăria, Fundația Inimă de copil.

Opțiuni strategice pentru atingerea țintei

Dezvoltare curriculară	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proiectarea anuală a temelor de studiu, a opționalelor, a activităților educative și extrașcolare în acord cu propunerile părinților ▪ Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților programului național <i>Școala altfel</i> ▪ Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților programului național Educație pentru valori- Joc, respect și bucurie! ▪ Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților programului național <i>Săptămâna verde</i> ▪ Scrierea unor proiecte europene prin accesarea platformelor School Educational Gateway și E-twinning. ▪ Implementarea programelor naționale inițiate de Ministerul Educației și a proiectelor europene din cadrul programelor UE în domeniul educației și formării profesionale și coordonează activitatea echipelor de proiect din unitatea de învățământ;
Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Îmbunătățirea abilităților parentale ▪ Promovarea exemplelor de bună practică obținute de preșcolari în întâlnirile cu părinții. ▪ Promovarea unor comportamente social-morale care stau la baza educației pentru valori. ▪ Promovarea unor experiențe de învățare cu accent pe schimbările climatice și protecția mediului.
Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Susținerea financiară și materială a activităților educative și extrașcolare pentru desfășurarea în condiții optime a acestora prin atragerea de donații, sponsorizari la nivelul Fundației <i>Inimă de copil</i>.
Dezvoltarea relațiilor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaborarea cu Fundația <i>Inimă de copil</i>, Primăria, agenți economici, ONG

comunitare	▪ Creșterea gradului de satisfacție a părinților preșcolariilor din grădiniță.
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------

Rezultate așteptate:

- derularea unor întâlniri lunare cu familiile preșcolariilor, conform graficului parteneriatului cu familia, încheiat la nivelul fiecărei grupe;
- organizarea și desfășurarea programului național *Educați așa* la fiecare grupă/ ciclu de învățământ;
- organizarea și desfășurarea programului național *Educație pentru valori- Joc, respect și veselie!* la fiecare grupă/ ciclu de învățământ;
- desfășurarea unor activități săptămânale ce au drept scop promovarea unei atitudini responsabile față de mediul înconjurător și protejarea acestuia;
- organizarea și desfășurarea programului național *Săptămâna verde* la fiecare grupă/ ciclu de învățământ;
- participarea periodică a părinților la activitățile grupelor de preșcolari.

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.
- Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.
- Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al unității.
- Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinții, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, nedidactic, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.
- Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

DIRECTOR,
PROF. RUSU DIANA-MARIA