



Hotărârea nr. 13/ 30.09.2024

În conformitate cu prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ME nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior,
- Ordinul M.E. nr.6223/2023 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
 - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726 din 6 august 2024,
 - Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare pentru anul școlar 2024 – 2025, aprobată prin Ordinul M.E. nr.6877/2023,
 - OME Nr. 3.694/01.02 2024 privind structura anului școlar 2024-2025.

Consiliul de administrație al Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” întrunit în ședința din data de 30.09.2024, hotărăște:

1. Se aprobă Planul de încadrare pentru anul școlar 2024-2025;
2. Se aprobă Raportul privind Starea și Calitatea Învățământului an școlar 2023-2024;
3. Se validează membrii Comisiei de evaluare a activității personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2024-2025;
4. Se validează membri Comisiei de contestații privind evaluarea activității personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2024-2025;
5. Se validează cadrele didactice care să facă parte din elaborarea/revizuirea ROF al unității;
6. Se validează cadrele didactice care să facă parte din elaborarea/revizuirea ROI al unității;
7. Se validează cadrele didactice care să facă parte din elaborarea PDI a unității;
8. Se validează coordonatorul programului „Școala altfel” la nivelul unității pentru anul școlar 2024-2025;
9. Se validează responsabilul de mediu la nivelul unității pentru anul școlar 2024-2025;
10. Se aprobă echipa de coordonare a programului național „Școala altfel” pentru anul școlar 2024-2025;
11. Se aprobă echipa de coordonare a programului național „Săptămâna verde” pentru anul școlar 2024-2025;
12. Se validează coordonatorul SNAC la nivelul unității, pentru anul școlar 2024-2025;
13. Se aprobă instrumentele de monitorizare, îndrumare și control managerial intern, an școlar 2024-2025;
14. Se aprobă delegarea atribuțiilor și preluarea tuturor prerogativelor directorului în situații excepționale (boală, accident, deces,... etc);
15. Se aprobă fluxul de lucru privind încasarea normei de hrană în anul școlar 2024-2025, având în vedere prevederea expusă în Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726 din 6 august 2024;
16. Se aprobă cuantumul de 14 ron/ zi – valoare contribuție hrană preșcolar;
17. Se aprobă cererea de plată cu ora , nr.529/ 30.09.2024, a dnei profesor educație timpurie Zamfirescu-Drăguț Georgiana-Larisa, în perioada 1.10.-25.10., pentru concediul medical de maternitate al dnei profesor educație timpurie State Iuliana-Daniela.

Președinte C.A.,
Director,
Prof. Rusu Diana-Maria



Întocmit,
Secretar C.A.,
Prof. Marin Cristina