

HOTĂRÂREA NR. 10/ 07.07.2022

În conformitate cu prevederile :

- *Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat conform OM.E.N. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Ordinului M.E. nr. 3243/ 2021 privind structura anului școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar nr. 651/28.04.2021;*
- *Raportului de Audit nr. 898/14.06.2022, întocmit de Primăria Municipiului Târgoviște,*
- *H.G. 569- Normele metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat din 15.07.2015,*
- *Adresei Consiliului Județean Dâmbovița nr. 804/10.02.2020 cu privire la Programul de transport județean 2019-2023,*
- *Centralizatorului- naveta- nr. 191/R.I./30.06.2022- pentru luna iunie 2022, întocmit în baza cererilor nominale de către dna. administrator financiar Ioniță Liliana;*
- *Adresei Ministerului Educației nr. 28074 /04.05.2022 cu privire la reînscrierea și înscrierea preșcolarilor în grădiniță în anul școlar 2022-2023,*

În temeiul *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O. M.E. nr. 5154/15.09.2021,*

În baza Procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație al grădiniței, consemnat în Registrul de procese-verbale, în data de 07.07.2022,

Consiliul de administrație al Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica”
Târgoviște, întrunit în data de 07.07.2022, hotărăște:

1. Se aprobă *listele nominale cu repartizarea preșcolarilor la cele 8 grupe pentru anul școlar 2022-2023, prevăzute în anexă.*

2. Se aprobă *revizia procedurilor operaționale, prevăzute în anexă:*
 - *P.O. privind managementul riscurilor la nivelul institutiei*
 - *P.O. privind organizarea și conducerea Reg. de contabilitate*
 - *P.O. privind gestionarea bunurilor și serviciilor și a obiectelor de inventar*
 - *P.O. privind desfasurarea activitatii de decontare a cheltuielilor decontarii navetei cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar*
 - *P.O. privind ALOP*
 - *P.O. privind fluxul de lucru- înregistrare în unitate a facturilor emise prin sistemul de facturare electronic Ro e-Factura*
3. Se aprobă *decontarea navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna iunie 2022, prevăzută în anexă.*
4. Se prezintă *execuția bugetară la 30 iunie 2022 (bugetul de stat și bugetul local), prevăzută în anexă.*
5. Se aprobă *Raportul de activitate al Proiectului educațional "Grădinița de vară" în perioada 14 iunie- 1 iulie 2022, prevăzut în anexă.*
6. Se aprobă *efectuarea analizelor medicale pentru întreg personal (an școlar 2022-2023) cu centrul de medicina muncii S.C. Ciprosyl Med.*
7. Se aprobă *creșterea contribuției zilnice la 13 lei/zi pentru plata hranei preșcolarilor de către părinții acestora, începând cu 01.09.2022.*

Director,
Prof. MORLOVEA ANGELA



Data astăzi: 07.07.2022