

HOTĂRÂREA NR. 9/ 10.06.2022

În conformitate cu prevederile :

- *Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat conform OM.E.N. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar nr. 651/28.04.2021;*
- *H.G. 569- Normele metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat din 15.07.2015,*
- *Adresei Consiliului Județean Dâmbovița nr. 804/10.02.2020 cu privire la Programul de transport județean 2019-2023,*
- *Centralizatorului- naveta- nr. 122/R.I./09.06.2022- pentru luna mai 2022, întocmit în baza cererilor nominale de către dna. administrator financiar Ioniță Liliana;*
- *Referatului de necesitate nr. 28/06.05.2022 pentru achiziționarea materialelor de curățenie și reparatii- luna august 2022, întocmit de către administratorul de patrimoniu Nistor Gabriela,*
- *Adresa nr. 97/07.06.2022, emisă de S.L.I. Dâmbovița,*

În temeiul *Metodologiei-cadru de organizare si functionare a consiliului de administrație din unitatile de invatamant preuniversitar, aprobată prin O. M.E. nr. 5154/15.09.2021,*

În baza Procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație al grădiniței, consemnat în Registrul de procese-verbale, în data de 10.06.2022,

Consiliul de administrație al Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica”
Târgoviște, întrunit în data de 10.06.2022, hotărăște:

1. Se aprobă *componența comisiei în vederea elaborării Planului de dezvoltare instituțională (2022-2026), Planului managerial (2022-2023) și Planului operațional (2022-2023)* la nivelul grădiniței, după cum urmează:
 - MORLOVEA ANGELA- director, președinte comisie
 - DINCĂ MĂDĂLINA- profesor învățământ preșcolar, membru
 - STOICA GABRIELA FLORENTINA- profesor învățământ preșcolar, membru
 - RĂDULESCU NICOLETA- profesor învățământ preșcolar, membru
 - RADU IONELA OANA- profesor învățământ preșcolar, membru
 - IONIȚĂ LILIANA ELENA- administrator financiar, membru
 - NISTOR GABRIELA- administrator de patrimoniu, membru

2. Se prezintă **execuția bugetară la 31 mai 2022**, prevăzută în *anexă*.
3. Se aprobă **perioada de efectuare a concediului de odihnă a directorului în vacanța de vară**, conform *anexei*.
4. Se aprobă **rezultatele evaluărilor finale ale preșcolarilor de la cele 8 grupe, an școlar 2021-2022**, conform *anexei*.
5. Se aprobă **Planul de curățenie și reparații aferente perioadei vacanței de vară**, în cadrul grădiniței, prevăzut în *anexă*.
6. Se aprobă **referatul de necesitate pentru achiziția materialelor de curățenie și materiale pentru reparații- luna august 2022**, prevăzut în *anexă*.
7. Se aprobă **revizia 1 a P.O. 01.28 privind constituirea grupelor de preșcolari**, prevăzută în *anexă*.
8. Se aprobă derularea **Proiectului educațional "Grădinița de vară" în perioada 14 iunie- 1 iulie 2022**, responsabil State Daniela Iuliana, prevăzut în *anexă*.
9. Se aprobă **decontarea navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna mai 2022**, prevăzută în *anexă*.
10. Se aprobă **Raportul Proiectului național "Citește_mi 100 de povești"**, prevăzut în *anexă*.
11. Se aprobă **Rapoartelor anuale ale comisiilor cu caracter temporar și permanent la nivelul grădiniței**, pentru anul școlar 2021-2022, prevăzute în *anexă*.
12. Se prezintă **solicitarea unei expertize de specialitate pentru personalul grădiniței, conform adresei S.L.I. D-șu.**, prevăzută în *anexă*.

Director,
Prof. MORLOVEA ANGELA



Secretar Consiliu de Administrație,
GHIGHEANĂ ELENA-CLAUDIA

Data astăzi: 10.06.2022