

HOTĂRÂREA NR. 17/ 30.09.2020

În conformitate cu prevederile:

- *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat conform OMEN NR. 5447/2020,*
- *Ordinului pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2, aprobat prin OMEC nr. 5487/2020 și OMS nr. 1494/2020*
- *Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*
- *Ordinului MEC nr. 3125/ 2020 privind structura anului școlar 2020-2021,*
- *OMEC nr. 4812/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar*
- *Protocolului de colaborare nr. 912/ 24.09.2020 încheiat între grădiniță și Colegiul Național Constantin Cantacuzino Târgoviște*
- *H.G. 569- Normele metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat din 15.07.2015,*
- *Adresei Consiliului Județean Dâmbovița nr. 804/10.02.2020 cu privire la Programul de transport județean 2019-2023,*
- *Centralizatorului- naveta- nr. 251/R.I./29.09.2020- pentru luna septembrie 2020, întocmit în baza cererilor nominale de către dna. administrator financiar Ioniță Liliana,*
- *Referatului de necesitate nr. 38/28.09.2020 întocmit de către dna. administrator de patrimoniu Nistor Gabriela în vederea achiziționării materialelor igienico-sanitare pentru luna octombrie 2020,*

În temeiul Ordinului nr. 4619/2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare,

În baza Procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație al grădiniței, consemnat în Registrul de procese-verbale, în data de 30.09.2020,

Consiliul de administrație al Grădiniței cu program prelungit „Alexandrina Simionescu Ghica” Târgoviște, întrunit în data de 30.09.2020, hotărăște:

1. Se constituie *Consiliul de Administrație și se aprobă atribuțiile membrilor pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexă.*
2. Se stabilesc *atribuțiile membrilor Consiliului de Administrație (prerogative director).*
3. Se aprobă *Regulamentul de Organizare și Funcționare al unității (R.O.F.) pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexă.*
4. Se aprobă *Regulamentul Intern (R.I.) pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexă.*

5. Se aprobă *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație și a regulamentului SCMI pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzut în anexă.
6. Se aprobă *Statul de funcții al grădiniței*, prevăzut în anexă.
7. Se reconfirmă *componența comisiei de etică pentru anul școlar 2020-2021*.
8. Se aprobă *Codul de etică al grădiniței pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzut în anexă.
9. Se avizează *Planul de Dezvoltare Instituțională (2018-2022)-revizuit*, prevăzut în anexă.
10. Se avizează *Planului managerial 2020-2021*, prevăzut în anexă.
11. Se aprobă *Regulamentul CEAC pentru anul școlar 2020-2021 și a planului de îmbunătățire al calității*, prevăzute în anexe.
12. Se aprobă *Raportul privind starea învățământului pentru anul școlar 2019-2020*, prevăzut în anexă.
13. Se aprobă *Raportul de monitorizare a performanțelor pentru anul școlar 2019-2020*, prevăzut în anexă.
14. Se aprobă *Planul managerial pentru comisii, an școlar 2020-2021*, prevăzut în anexe.
15. Se aprobă *Planul managerial pentru compartimentul financiar și administrativ, an școlar 2020-2021*, prevăzut în anexe.
16. Se revizuieste *P.O. 01.28. privind practica pedagogică desfășurată la nivelul unității*, prevăzută în anexă.
17. Se aprobă *Graficul efectuării practicii pedagogice la grupe pe semestrul I, an școlar 2020-2021*, prevăzut în anexe.
18. Se aprobă *Referatul de necesitate pentru achiziționarea materialelor igienico-sanitare pe luna octombrie 2020*, prevăzut în anexă.
19. Se aprobă *decontul navetei pentru personalul didactic, luna septembrie 2020*, prevăzut în anexă.
20. Se aprobă *Graficul unic de monitorizare și control pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzut în anexă.
21. Se aprobă *Graficul de asistență la grupe a directorului pentru anul școlar 2020-2021*.
22. Se aprobă *tematicile Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzute în anexe.
23. Se aprobă *Calendarul activităților educative și extrașcolare pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzut în anexă.
24. Se aprobă *perioada 28.06-09.07.2021 pentru desfășurarea Grădiniței de vară și se numește responsabil d-na educatoare Chivu Daniela, pentru anul școlar 2020-2021*.
25. Se aprobă *perioada de suspendare a activității cu preșcolarii în vederea efectuării lucrărilor anuale de igienizare, curățenie și reparații ale grădiniței pentru anul școlar 2020-2021 (august 2021)*.
26. Se prezintă *execuția bugetară pentru trimestrul al III lea, an financiar 2020*, prevăzută în anexă.
27. Se aprobă *transferul preșcolarului Rădulescu Anastasia Ioana de la Grădinița cu program prelungit Alexandrina Simionescu Ghica, grupa mijlocie, la Grădinița cu program normal Mărcești*, prevăzut în anexă.
28. Se aprobă *Planul de încadrare al personalului didactic pentru anul școlar 2020-2021*, prevăzut în anexă.

Președinte C.A.,
Prof. ANGELA MORLOVEA



Secretar Consiliul de Administrație,
Trandafir Elena Claudia

Data astăzi: 30.09.2020

Trandafir